

Zur Verstärkung unseres Pflegeteams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/-n:

Dipl. Pflegefachfrau/-mann HF/FH als Berufsbildner 40% - 100%
Wiedereinsteiger/-innen sind sehr willkommen!

Sie verfügen über:

- eine Ausbildung zur Dipl. Pflegefachperson HF/FH oder gleichwertige
- Berufsbildner/in, SVEB1 (oder Bereitschaft zur entsprechenden Weiterbildung)
- fach- und soziale Kompetenzen und haben Freude am Beruf
- eine aufgestellte und motivierte Persönlichkeit, welche Freude und Leidenschaft im Umgang mit älteren Menschen hat
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und haben organisatorische Fähigkeiten
- Flexibilität, Belastbarkeit und zeigen Eigeninitiative
- die Deutsche Sprache in Wort und Schrift (mindestens B2) und besitzen EDV-Grundkenntnisse

Ihre Aufgaben:

- sicheres, selbstständiges und angepasstes Ausführen der geplanten Pflege und Betreuung
- Als Dipl. Pflegefachfrau/-mann übernehmen Sie Mitverantwortung für die Umsetzung der Behandlungspflege, des Pflegeprozesses und der Betreuungsqualität
- Als Tagesverantwortliche/r sind Sie zuständig für Organisation, Arbeitsabläufe und für das Team, zudem unterstützen Sie Lernende und Studierende bei der Erreichung ihrer Ausbildungsziele

Wir bieten:

- ein aufgestelltes Team
- einen vielseitigen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Fortgeschrittene Anstellungs- und Arbeitsbedingungen
- Aufstiegsmöglichkeiten in der Führung, Bildung oder Pflegekompetenz
- Förderung und Weiterbildungsmöglichkeiten (intern und extern)
- Verschiedene Benefits wie kostenloser Parkplatz, Saisonkarte Badi Romanshorn etc.
- gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln

Sind Sie auf der Suche nach einem spannenden Arbeitsumfeld und Sie lieben Herausforderungen und Abwechslung, dann sind Sie genau richtig bei uns. Wir möchten Sie kennenlernen und freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Für Auskünfte steht Ihnen unser Leiter Pflege und Betreuung Herr Mark Miraflor,
Tel. 071 466 08 03, mark.miraflor@romanshorn.ch gerne zur Verfügung:

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto per E-Mail an:
sekretariat-ph@romanshorn.ch
Bitte nur Dokumente der gängigen Formate hochladen (*.pdf, *.doc, *.docx *.jpg)